

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Уфимский университет науки и технологий»
Институт среднего профессионального образования

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ПЦК Информационные
системы и программирование



В.В. Будилов

«30» августа 2024 г.

Рабочая программа учебной дисциплины

ОП.03 Информационные технологии

Наименование специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Квалификация выпускника

Программист

Базовая подготовка

Форма обучения: очная

Уфа, 2024

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уфимский университет науки и технологий» Институт среднего профессионального образования

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)	10

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные технологии

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл ООП по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 1.6. ПК 4.1. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.6 ПК 6.3 ПК 8.1. ПК 8.2. ПК 8.3. ПК 9.3. ПК 10.1.	<ul style="list-style-type: none">– Обработать текстовую и числовую информацию.– Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.– Обработать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	<ul style="list-style-type: none">– Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.– Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.– Базовые и прикладные информационные технологии– Инструментальные средства информационных технологий.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов	Объем часов
	3 семестр	4 семестр
Объем образовательной программы	56	68
в том числе:		
лекции	30	36
лабораторные занятия	18	20
практические занятия	-	-
курсовая работа (проект)	-	-
самостоятельная работа обучающегося (всего)	8	12
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет	-	<i>диф. зачет</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1. Общие сведения об информации и информационных технологиях	Содержание учебного материала	10	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10. ПК 1.6. ПК 4.1. ПК 5.1, ПК 5.2. ПК 5.6 ПК 6.3 ПК 8.1 ПК 8.2. ПК 8.3 ПК 9.3. ПК 10.1.
	1. Введение в дисциплину. Понятие информации и информационных технологий		
	2. Способы восприятия и хранения. Классификация и задачи информационных технологий. Основные устройства ввода/вывода информации. Современные smart-устройства		
	3. Операционная система. Назначение. Виды		
	4. Антивирусное ПО. Назначение. Виды		
	5. Компьютерные сети. Локальные и глобальные		
Тема 2. Знакомство и работа с офисным ПО	Содержание учебного материала	94	ОК 01. ОК 02. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.
	1. Текстовый редактор MS Word: создание и сохранение документа		
	2. Форматирование документа		
	3. Проверка орфографии, грамматики, смена языка, расстановка переносов. Поиск и замена текста. Вставка специальных символов		
	4. Создание и редактирование таблиц. Сортировка таблиц		
	5. Вычисления в таблицах		

6. Страницы и разделы документа. Разбивка документа на страницы. Разрывы страниц. Нумерация страниц	ПК 1.6. ПК 4.1. ПК 5.1. ПК 5.2. ПК 5.6. ПК 6.3 ПК 8.1. ПК 8.2. ПК 8.3. ПК 9.3 ПК 10.1.	
7. Колонтитулы. Размещение колонтитулов. Создание сносок и примечаний. Создание оглавления. Колончатые тексты. Внесение исправлений в текст		
8. Работа с рисунками в документе. Вставка рисунков. Создание блок-схемы		
9. Управление обтеканием рисунка текстом. Вставка формул		
10. Работа с письмами и рассылками		
11. Табличный процессор MS Excel: открытие приложения табличного процессора. Структура экрана. Меню и панели инструментов. Создание и сохранение документа. Знакомство с элементами окна		
12. Базовые операции с элементами таблицы, ввод формул для ячеек смежного/несмежного диапазона. Копирование формул на смежные/несмежные ячейки		
13. Вычисления в системе электронных таблиц MS Excel: относительные ссылки, абсолютные и смешанные ссылки		
14. Работа с диаграммами и графиками		
15. Сортировка и фильтрация		
16. Вычисление итогов		
17. Связанные таблицы		
18. Сводные таблицы		
19. Сводные диаграммы		
20. Создание макросов MS Excel		
21. Управление массивами в MS Excel		
22. Решение уравнений в MS Excel		
23. Решение систем линейных уравнений в MS Excel		
24. Компьютерная графика. Виды компьютерной графики		
25. Работа в многофункциональном графическом редакторе Gimp		
26. Программа подготовки презентаций Power Point: создание слайдов		
27. Программа подготовки презентаций Power Point: оформление, ссылки, анимация		
28. Программа подготовки презентаций Power Point: создание управляющих кнопок		
В том числе практических занятий и лабораторных работ		
Перечень лабораторных занятий: 1. Знакомство с текстовым редактором MS Word: создание и сохранение документа. Редактирование документа – 4 часа 2. Работа со списками. Маркированные и нумерованные списки. Многоуровневые списки. Создание сносок. Разбивка документа на страницы. Создание титульного листа. Создание оглавления		

<p>3. Графика в текстовом редакторе MS WORD. Вставка объектов</p> <p>4. Создание и редактирование таблиц</p> <p>5. Документы массовой рассылки, слияние</p> <p>6. Создание макросов в текстовом редакторе MS Word</p> <p>7. Проверка знаний по теме «Работа с документами в текстовом редакторе MS Word» – 4 часа</p> <p>8. Создание, редактирование и форматирование документа в табличном процессоре MS Excel. Знакомство с функцией ЕСЛИ</p> <p>9. Вычисления в системе электронных таблиц MS Excel</p> <p>10. Построение диаграмм и графиков</p> <p>11. Проверка знаний по темам «Вычисления в системе электронных таблиц MS Excel. Построение графиков и диаграмм»</p> <p>12. Сортировка и фильтрация</p> <p>13. Создание макросов в табличном процессоре MS Excel</p> <p>14. Вычисление итогов. Связанные таблицы. Сводные таблицы. Сводные диаграммы</p> <p>15. Выполнение вычислений над массивами. Решение систем линейных уравнений</p> <p>16. Создание мультимедийной презентации в PowerPoint</p> <p>17. Проверка знаний по дисциплине «Информационные технологии» – дифференцированный зачет</p>		
<p>Самостоятельная работа:</p> <p>Работа со стилями. Создание стиля в текстовом редакторе MS Word</p> <p>Переупорядочивание слоев рисунка и вращение фигур в текстовом редакторе MS Word</p> <p>Создание рисунка-подложки для текста в текстовом редакторе MS Word</p> <p>Управление просмотром документов. Просмотр и перемещение внутри документа. Переход по закладке в текстовом редакторе MS Word</p> <p>Использование гиперссылок. Специальные возможности в текстовом редакторе MS Word</p> <p>Создание книг, форматирование, специальные возможности в табличном процессоре MS Excel</p>	20	
Промежуточная аттестация	-	
Всего:	124	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрена лаборатория информационных ресурсов, оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

Комплект учебной мебели.

Технические средства обучения:

- Автоматизированные рабочие места обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

1. Алексеев, В. А. Информатика. Практические работы: учебное пособие для спо / В. А. Алексеев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-507-47464-6. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/379946> (дата обращения: 31.10.2024).
2. Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум. Часть 2: учебное пособие для спо / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 172 с. — ISBN 978-5-507-50134-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/412199> (дата обращения: 31.10.2024).
3. Информационные технологии в образовании: учебник / Е. В. Баранова, М. И. Бочаров, С. С. Куликова, Т. Б. Павлова. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 296 с. — ISBN 978-5-8114-2187-9. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/212435>.
4. Коломейченко, А. С. Информационные технологии: учебное пособие для спо / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-507-49263-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/384743> (дата обращения: 31.10.2024)

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><i>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации.</p> <p>Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий.</p> <p>Базовые и прикладные информационные технологии</p> <p>Инструментальные средства информационных технологий.</p> <p><i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i></p> <p>Обрабатывать текстовую и числовую информацию.</p> <p>Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации.</p> <p>Обрабатывать информацию, используя средства пакета прикладных программ.</p>	<p>Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме</p> <p>Наблюдение за выполнением лабораторного задания</p> <p>Оценка выполнения лабораторного задания</p> <p>Тестирование</p> <p>Контрольная работа</p>


5. АДАПТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ (ОВЗ)

Адаптированная программа разрабатывается при наличии заявления со стороны обучающегося (родителей, законных представителей) и медицинских показаний (рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии). Для инвалидов адаптированная образовательная программа разрабатывается в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

РАССМОТРЕНО

Предметно-цикловой комиссией

Протокол № 1 от «30» августа 2024 г.

 / В.В. Будилов
«30» августа 2024 г.

**ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ, ВНОСИМЫХ В РАБОЧУЮ ПРОГРАММУ
ОП.03 Информационные технологии
09.02.07 Информационные системы и программирование,
утвержденную 30.08.2024 на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Раздел	Содержание дополнений/изменений		Основание для внесения дополнения/изменения
		Было	Стало	
1	3.2. Информационное обеспечение реализации программы	1. Гохберг Г.С., Зафиевский А.В., Короткин А.А. Информационные технологии. ОИЦ «Академия», 2018 (СПО) 2. Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум. Часть 1: учебное пособие для спо / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2022. — 124 с. — ISBN 978-5- 8114-8956-5. — Текст: электронный	1. Алексеев, В. А. Информатика. Практические работы: учебное пособие для спо / В. А. Алексеев. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 256 с. — ISBN 978-5-507- 47464-6. — Текст: электронный // Лань: электронно- библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/379946 (дата обращения: 31.10.2024). 2. Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум. Часть 2: учебное пособие для спо / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — 2-е изд., стер. — Санкт- Петербург: Лань, 2024. — 172 с. — ISBN 978-5-507- 50134-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-	Актуализация основной литературы

		<p>// Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/185920.</p> <p>4. Галыгина, И. В. Информатика. Лабораторный практикум. Часть 2: учебное пособие для вузов / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. — Санкт-Петербург: Лань, 2021. — 172 с. — ISBN 978-5-8114-7615-2. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/179026.</p>	<p>библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/412199 (дата обращения: 31.10.2024).</p> <p>4. Коломейченко, А. С. Информационные технологии: учебное пособие для спо / А. С. Коломейченко, Н. В. Польшакова, О. В. Чеха. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-507-49263-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/384743 (дата обращения: 31.10.2024)</p>	
--	--	---	---	--